

ŠILUTĖS R. SAUGŲ JURGIO MIKŠO PAGRINDINĖ MOKYKLA

DIREKTORĖS JURGITOS LIDŽIUVIENĖS 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-20 Nr. D3-35

Saugos

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Šilutės r. Saugų Jurgio Mikšo pagrindinė mokykla vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programas.

2020-2022 metų mokyklos strateginiame plane buvo numatytas prioritetas – sėkmingas įvairių gebėjimų ir poreikių ugdytinių, mokinių ugdymas, bendruomenės narių socialinių emocinių kompetencijų bei sveikos gyvensenos įgūdžių plėtojimas.

Strateginis tikslas – plėtoti šiuolaikišką, modernią švietimo sistemą užtikrinant ugdymo kokybę ir aplinkos gerinimą įstaigoje.

2021 m. mokyklos veiklos metinis tikslas – Pagerinti mokinių asmeninę pažangą. Tikslui pasiekti numatyti du uždaviniai.

1. Uždavinys. Įtraukti mokinius į mokymosi pasiekimų įsivertinimą ir asmeninės pažangos planavimą.

1.1. Veikla „Individualios mokinio pažangos planavimas stebėjimas ir mokinių konsultavimas“ buvo siekiama sudaryti klausimyną TAMO dienyne kaip įrankį mokinio asmeninės pažangos vertinimui. 100% 5–10 kl mokiniai stebėjo, analizavo savo VIP. Su užpildytu klausimynu galėjo susipažinti mokinio tėvai, parašyti komentarą ar savo refleksiją bei aptarti mokymosi sėkmę, sunkumus su klasės auklėtoju. 100% klasės auklėtojų šio klausimyno duomenis panaudojo konsultuodami mokinius individualių pokalbių metu. Sėkmingai įgyvendinta veikla „15 min. konsultavimas“, kuria teikta individuali pagalba mokiniui siekiant mokymosi tikslų. Mokiniai individualios pagalbos pokalbiais planavo savo mokymosi procesą ir tai įtakojo jų pažangumui. 17 % padaugėjo mokinių padariusių individualią pažangą (nuo 19 iki 20 mokinių). Nuo 76 % iki 80 % kilo mokinių pažangumas ir mažėjo nepažangių mokinių skaičius nuo 18 iki 11. Siekiant asmeninės mokinio pažangos, mokytojai organizavo įvairių mokomųjų dalykų konsultacijas. Visi mokiniai aktyviai dalyvavo mokomųjų dalykų konsultacijose. Vienam mokiniui tenka nuo 7 iki 13 konsultacijų. 2021 metų I pusmetį ir II pusmetį mokiniams organizuotos mokymosi praradimų konsultacijos. I pusmetį pravestos 33 konsultacijos: lietuvių kalbos, matematikos, anglų kalbos, biologijos, geografijos, fizikos, istorijos, pasaulio pažinimo. Konsultacijose dalyvavo 72 mokiniai (55,3 %). II pusmetį – 169 konsultacijos: lietuvių kalbos, matematikos, anglų kalbos, rusų kalbos, gamtos/biologijos, geografijos, chemija, istorijos, pasaulio pažinimo. Konsultacijose dalyvavo 90 mokinių (69,2 %)

1.2. Įgyvendinant veiklą „SEU programos įgyvendinimas mokinių savijautai ir individualiai pažangai gerinti“ – mokykloje atnaujinta 10 SEU ilgalaikių planų 1-10 kl. Sudaryta SEU įgyvendinimo komanda, paskirtas koordinatorius. Komandos nariai dalyvaudami mokymuose – tvarumo konsultacijose tobulino kompetencijas kaip integruoti SEU įrankį „5 įsitraukusio mokymo matmenys“ mokykloje. Mokyklos pedagogai, darbuotojai supažindinti su įrankių panaudojimo galimybėmis. Atliktas pirmas SEKA tyrimas: 3-4 kl., 5-8 kl., personalo ir šeimos. Iš viso dalyvavo 236 respondentai. SEKA duomenų analizė pristatyta mokyklos bendruomenei, iš viso 10 pristatymų. SEKA tyrimu buvo analizuojami mokinių tarpusavio santykiai, bendruomeniškumas, pasitenkinimas mokykla, klase, darbu; saugumas, taisyklės ir susitarimai, mokymast(is) bei visos 5

socialinės emocinės kompetencijos. Pagal tyrimo įverčius gerai įvertintos kompetencijos - atsakingas sprendimų priėmimas, socialinis sąmoningumas. Vidutiniškai įvertintos - savimonė, savitvarda, mokinių tarpusavio santykiai. Nors mokiniai pripažįsta, kad jiems sunku spręsti konfliktus, linkę erzinti, apkalbėti vieni kitus, stokoja gebėjimų susirasti draugų, tačiau nuo 87.5 % iki 90.3% mokinių saugiai jaučiasi mokykloje, 85.3% mokinių mikroklimatą pamokose vertina gerai.

2. Uždavinys: Įtvirtinti mokytojų KGR, diegiant PS modulį ir Office 365 aplinką.

2.1. Mokykla toliau vykdė mokytojų Kolegialaus grįžtamojo ryšio (toliau – KGR) veiklas. KGR veikloje dalyvavo 15 mokytojų (5 grupės po 3 asm.). Nors 2020–2021 m.m. ugdymo procesas vyko nuotoliniu būdu, mokytojai sėkmingai pritaikė KGR veiklą prie esamos situacijos. KGR plėtojimo tema „Refleksija – mokinių pažangos ir išmokimo stebėjimas pamokoje“. Pravestos 59 (98%) KGR pamokos, įvyko 9 refleksijos (90%).

2.2. Kita mokytojų bendradarbiaviną skatinanti veikla – „Pamokos studijos“ (toliau – PS) modelis. Mokykloje PS modelis vis dar diegiamas. PS modelio įgyvendinimo partnerės Šilutės r. Vilkyčių, Usėnų pagrindinės mokyklos; Klaipėdos Veiviržėnų Jurgio Šaulio gimnazijos mokytojai. 91% mokytojų dalyvavo mokymuose „Pamokos studija mokinių mokymosi pažangai“. Po mokymų sudarytos trys skirtingų dalykų (lietuvių kalbos; anglų klb., matematikos) grupės. Pravestos 6 (70%) pamokos, įvyko 6 refleksijos. Stebima, kad kilo 5-10 kl. mokomųjų dalykų pažymių vidurkiai; lietuvių klb. pakilo nuo 5.9 iki 6.9; matematika – nuo 5.5 iki 6; socialinių mokslų – nuo 6.35 iki 7; gamtos mokslų – nuo 6.33 iki 6.43.

2.3. 2020-2021 m.m. toliau dėmesys buvo skiriamas nuotolinio mokymo(si) (toliau – NM) organizavimui. Mokykloje pasirinkta ir įdiegta vieninga Office 365 aplinka. Sukurti aplinkos vartotojai, sėkmingai aktyvuoti. 20 mokytojų dalyvavo ir iš klausė mokymus kaip dirbti Office 365 aplinkoje. 100% mokinių jungėsi, atsiskaitinėjo ir kėlė užduotis į Office 365 aplinką. Atlikus mokinių kompiuterinio raštingumo lygio tyrimą, pastebėta, kad 12% mokinių reikalinga individuali IT pagalba mokantis; sumažėjo 13 % mokinių, kurie yra verčiami mokytis. 96 % mokinių mokėjo rasti reikiamos informacijos mokymuisi, atlikti užduotis EMA, LDUKA aplinkose. NM metu 95 % mokinių sustiprino laiko planavimo, savarankiško mokymosi, IKT gebėjimus. 100% mokytojų sustiprino IKT kompetencijas, įgijo įgūdžių dirbti su NM platforma Office 365/Teams, 75 % mokytojų dirbančių 1-10 klasėse, kūrė skaitmeninį turinį, parengė ir įkėlė pateiktis į Office 365 aplinką, 52 % pedagogų dalyvavo ilgalaikiuose Nacionalinės švietimo agentūros organizuojamuose IKT mokymuose. Visi 1–10 klasėse dirbantys mokytojai yra įgiję skaitmeninio raštingumo kompetencijas. Atliktas mokyklos pasirengimo mokyti mokinius nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu įvertinimas ir atitiktis įteisinta mokyklos nuostatuose patvirtintuose Šilutės rajono savivaldybės 2021-06-23 tarybos sprendimu Nr. T1-735.

Mokykloje dirba 45 darbuotojai: 20 mokytojų, 5 IUG /PUG mokytojai, 2 švietimo pagalbos specialistai (socialinis pedagogas, psichologas), 1 mokytojo padėjėjas, 1 kompiuterių priežiūros specialistas, 5 administracijos darbuotojai, 10 aptarnaujančio personalo darbuotojų.

2020-2021 m.m. baigė 180 mokiniai, iš jų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikius – 16. Nuo 2021–2022 m.m. rugsėjo 1 d. mokykloje mokosi 182 mokiniai: 40 ikimokyklinio amžiaus vaikai, priešmokyklinio amžiaus – 12 vaikų. 1–4 klasėse mokosi 51 mokiniai, 5–10 klasėse – 79 mokiniai. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių – 16.

2020–2021 m.m. nemokamą maitinimas buvo skirtas 28 mok. (22% nuo bendro mokinių skaičiaus). Nuo 2021 m. rugsėjo mėn. nemokamas maitinimas yra skirtas visiems 12 PUG vaikams ir 30 pirmos ir antros klasės mokiniams.

Neformaliojo ugdymo veiklas mokykloje rinkosi ir lankė 75 % mokinių. Už mokyklos ribų: meno, sporto ir kt. veiklose dalyvavo 29 % mokinių.

1–10 kl. mokinių lankomumas:

Pastarieji dveji mokslo metai	Vidutiniškai 1 mokiny per mokslo metus praleido iš viso pamokų			Vidutiniškai 1 mokiny per mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių		
	Vidutiniškai	1 – 4 kl.	5 – 10 kl.	Vidutiniškai	1 – 4 kl.	5 – 10 kl.
2020–2021 m.m.	36.15	38,9	33,4	3,9	0,7	7,1
2019–2020 m. m.	48.8	35,7	61,9	3,9	0,6	7,1

Mokinių pažangumas (lyginami 2018–2019 m. m.; 2019–2020 m. m. ir 2020–2021 m.m.):

1–4 klasių pažangumas 93,3 % ir 100 %, 100%. Baigė tik aukštesniaisiais įvertinimais – 7, 6, 11 mokinių; pagrindiniais įvertinimais – 27, 29, 18 mokinių, nepažangūs – 3, 0, 0. Iš viso labai gerai ir gerai besimokančių mokinių skaičių sudaro 58,6 % , 67,3 % . 63% nuo visų 1–4 klasių mokinių.

5–10 klasės. Kasmet mokyklos pažangumas gerėja ir pakilo nuo 96,3 % iki 97,3 %. Padaugėjo aukštesniaisiais įvertinimais baigusiu mokinių skaičius nuo 10 iki 17 mokinių. Bendras 5–10 kl. pažymio vidurkis nuo 2018–2019 m. m. kilo nuo 7.2 iki 7.5 (per tris mokslo metus 0.3). Stebima, kad per 3 metus labai gerai ir gerai besimokančių 5–10 klasių mokinių daugėja: 41.6 %, 49.39 %, o 2020–2021 m.m. 53,74%.

Iš viso 1–10 klasėse labai gerai ir gerai besimokančių mokinių yra 70 ir sudaro 54.69 % .

Kas metus stebima Mokinio individuali pažanga (toliau - VIP). VIP rezultatai analizuojami, stebimi (↑kilo, ↓ krito, ⇔ nepakito) ir palyginami: kaip kito 1–10 klasių kiekvieno mokinio pagrindinių mokomųjų dalykų pasiekimų lygiai, pažymiai, pažymių metiniai vidurkiai. 2020–2021 m.m. (2019–2020 m. m.) 5–10 klasių VIP duomenys: lietuvių kalba ↑44(40) ↓31(29) ⇔8(18); matematika ↑37(34) ↓44(34) ⇔2(19); istorija ↑45(31) ↓31(7) ⇔4(33); gamta ir žmogus/ biologija ↑37(34) ↓42(47) ⇔ 4(6); geografija ↑25(23) ↓ 19(27) ⇔ 23(1). Stebima, kad nuotolinio mokymosi metu apie 30 % mokinių patyrė sėkmę ir kilo jų asmeninė pažanga. Tačiau 41,37 % mokinių kilo mokymosi sunkumų mokantis nuotoliniu būdu, patyrė mokymosi praradimų. Didžiausią individualią pažangą nuo 1 iki 5 mokomųjų dalykų padarė 37 mokiniai, tai sudaro 44.57 % visų 5–10 kl. mokinių.

Klasės vadovai stebi ir analizuoja kiek mokinių daugiau dėjo pastangų mokydami, kiek pakilo jų motyvacija mokytis, kiek sąžiningiau atlieka pavedamas užduotis, namų darbus, kiek dažniau ir noriai įsitraukia į klasės veiklas. Stebima, kad per 3 mokslo metus (2018–2019 m.m., 2019–2020 m. m. ir 2020–2021 m.m.) vis daugėja mokinių, kurių individuali pažanga kyla nuo 7,8 %; 21% iki 32%. Per 3 metus kito nuo 13,2% iki 24.2 %.

Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (toliau – NMPP) ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (toliau –PUPP) rezultatai:

4 klasė. 2021 m. lyginant su 2020 m. NMPP 4 kl. matematikos surinktų taškų vidurkis didėjo per 1,0 balą (iki 24,8), bet iki savivaldybės matematikos vidurkio pritrūko 0,1; skaitymo – mažėjo per 0,8 balo (iki 20,9), tačiau savivaldybės taškų vidurkį viršijo per 0,2.

8 klasė. 2021 m. lyginant su 2020 m. NMPP 8 kl. matematikos surinktų taškų vidurkis didėjo per 2,6 balo (iki 19,4), bet iki savivaldybės matematikos vidurkio pritrūko 6,2; skaitymo – didėjo per 3,9 balo (iki 20,9), tačiau iki savivaldybės taškų vidurkio atsiliko per 4,2.

10 klasė. 2021 m. PUPP matematikos surinktų taškų vidurkis 22,4, bet iki savivaldybės matematikos vidurkio pritrūko 2,8; lietuvių kalbos ir literatūros – taip pat surinktų taškų vidurkis 22,4, tačiau iki savivaldybės taškų vidurkio atsiliko per 6,3.

2021 m. mokykla apsirūpino skaitmeninėmis ir moderniomis priemonėmis:

1. Skaitmeninės EDUKA/EMA licencijos visiems 1-10 kl. mokiniams ir mokytojams – 3900 Eur DNR lėšos, projekto „Kokybės krepšelis“ lėšos, Mokinio krepšelio lėšos IKT:
 - 1.1. EDUKA licencijos 1–10 kl.:
 - 2020-2021 m.m. – 95 vnt. mokiniams ir 11 vnt. mokytojams.
 - 2021-2022 m.m. 130 vnt. 1-10 kl. mokiniams ir 14 vnt. mokytojams. Priešmokyklinio ugdymo Eduka licencijos – 7 vnt. mokiniams ir 1 vnt. mokytojui.
 - 1.2. EMA licencijos:
 - 2020-2021 m.m. – 67 vnt. mokiniams ir 1 vnt. mokytojai.
 - 2021-2022 m.m. – istorijos 29 vnt. mokiniams, biologijos 33 vnt. mokiniams, matematikos 62 vnt. mokiniams ir 3 licencijos mokytojams.
2. eTest sistemos licencija - sutartis galioja 2023-09-01.
3. ASc Tvarkaraščių licencija 1 vnt. – 99,00 Eur., mokyklos krepšelio lėšos.
4. Baldai Edukacinėms erdvėms – 3435,34 Eur, projekto „Kokybės krepšelis“ lėšos
5. Interaktyvūs ekranai 2 vnt. – 7598 Eur, projekto „Kokybės krepšelis“ lėšos
6. Stacionarūs kompiuteriai 15 vnt. – 2172,44 Eur, projekto „Kokybės krepšelis“ lėšos .

Visi mokyklai skirti asignavimai suplanuoti ir tikslingai panaudoti.

1. Mokinio krepšelio lėšų sudarė viso 425552,00 Eur;
 - 1.1. Mokytojų darbo užmokesčiui 419702 Eur;
 - 1.2. Kvalifikacijai skirta ir išleista: mokyklos – 440 Eur;
 - 1.3. IKT 1590 Eur;
 - 1.4. Paslaugoms ir prekėms skirta: mokyklos – 3820 Eur.
2. Savarankiškų lėšų sudarė viso 221325 Eur;
 - 2.1. Darbo užmokestis su sodra mokyklos – 165640 Eur;
 - 2.2. Paslaugoms ir prekėms skirta 2150 Eur;
 - 2.3. Remonto išlaidos 11299 Eur: suremontuotos pradinėjų klasių koridoriaus grindys, išdažytos sienos.
3. Spec. programos lėšų gauta ir panaudota mokyklos aplinkos gerinimui – 3674 Eur (mokomųjų dalykų kabinetuose nupirkti roletai, specialiojo pedagogo kabinete sutvarkyta elektros instaliacija, įvestas šiltas vanduo pradinėjų klasių tualete, išdažytos naujojo korpuso II aukšto koridoriaus – laiptinės sienos, ugdymo priemonės).
4. 2 % paramos lėšų gauta – 1156,20 Eur.

Problemos:

1. Mokykloje nėra specialiojo pedagogo ir logopedo.
 2. Sporto salės persirengimo kambariai avarinės būsenos: įtrūkusios vidaus ir lauko sienos juda; dušo ir sanitariniai mazgai seni, sutrūniję. Žiemą sporto salėje šalta, prasta vėdinimo sistema; elektros instaliacija sena – nesaugu eksploatuoti.
 3. Mokyklos II-o aukšto: senojo korpuso, kuriame yra pradinėjų klasių mokinių 5 kabinetų ir naujojo korpuso, kuriame yra 3 mokomųjų dalykų kabinetų grindys medinės, nelygios, vietomis sutrūniję, todėl nesaugu jomis vaikščioti; susidėvėjusi sienų, lubų, palangių danga.
 4. Reikalingas remontas mokyklos valgykloje.
 5. Prie mokyklos įėjimo kaupiasi vanduo. Reikalinga įrengti vandens nutekėjimo drenažą.
- Dėl 2, 3, 4 punktuose minėtų problemų mokykla iš Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos niekaip negali gauti Leidimo – higienos paso, nes minėtose patalpose vykdomos ugdymo proceso veiklos, o sąlygos neatitinka visuomenės sveikatos saugos teisės aktų reikalavimų.

II SKYRIUS

2021 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiękti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Diegti Pamokos studijos (toliau – PS) modelį mokykloje.	<p>1.1.1. Taikomos ugdymo strategijos, padedančios mokytojų ir mokinių mokymuisi.</p> <p>1.1.2. Tobulinamas mokymas vardan mokinių mokymosi pažangos.</p>	<p>1.1.1.1. Inicijuoti modelio „Pamokos studija“ mokymai. Įtrauktos mokyklos partnerės (2 Šilutės rajono ir 1 Klaipėdos rajono) į PS modelio diegimą.</p> <p>1.1.1.2. Sudarytos trys PS mokytojų grupės.</p> <p>1.1.2.1. Koordinuojamos PS diegimo veiklos: 3 pamokų planavimas, pamokų refleksijos, mokinių interviu organizavimas.</p> <p>1.1.2.2. Suorganizuota metodinė diena „Pamokos studija“.</p>	<p>1.1.1.1.1. Organizuoti mokymai „Pamokos studija mokinių mokymosi pažangai“ direktoriaus 2021-03-22 įsakymu NR P2-3. Dalyvavo 91% mokytojų. Išduoti kvalifikaciniai pažymėjimai. Diegiant PS modelį mokykloje inicijavau bendradarbiavimą su Šilutės r. Vilkyčių, Juknaičių ir Usėnų pagrindinėmis mokyklomis, Klaipėdos rajono Veiviržėnų Jurgio Šaulio gimnazija. Parengtas PS modelio įgyvendinimo planas.</p> <p>1.1.1.2.1. Pirmą 2021 m. I pusmetį sudarytos 3 PS grupės: lietuvių kalbos, anglų kalbos, matematikos. 2021 m. II pusmetį sudarytos 5 PS grupės: lietuvių kalbos, matematikos, anglų klb., istorijos, muzikos.</p> <p>1.1.2.1.1. PS veiklos organizuotos vadovaujantis modelio metodika. Visos planuotos 9 pamokos praveistos, suorganizuotos pamokų refleksijos.</p> <p>1.1.2.2.1. Dėl Karantino Lietuvoje ir nuotolinio mokymo PS metodinė diena nukelta į kitus metus.</p>
1.2. Aktyvinti mokinių Tėvų įsitraukimą į socialinio emocinio ugdymo (toliau - SEU) veiklas.	1.2.1. Kuriama terpė atvirumo idėjoms, tarpusavio bendradarbiavimui ir pagalbai vaikui mokantis.	<p>1.2.1.1. Sudaryta SEU konsultantų darbo grupė.</p> <p>1.2.1.2. Organizuotos 2 SEU konsultantų diskusijos „Kaip SEU įrankiai padeda</p>	1.2.1.1.1. Sudaryta SEU konsultantų darbo grupė 2020-10-14 direktoriaus įsakymu B1-103 dvejiems metams ir tęsė savo veiklas 2021 m.

	<p>1.2.2. Sistemingai įtraukiami tėvai, planuojant SEU veiklas.</p>	<p>užtikrinti emocinį saugumą mokykloje“.</p> <p>1.2.2.1. Inicijuoti ir suorganizuoti ne mažiau, kaip keturi „1-10 klasių mokinių Tėvų asamblėjos“ susitikimai.</p> <p>1.2.2.2. Pagal SEKA tyrimo kompetencijų įverčius, Tėvų įsitraukimo rodiklis pakils nuo 3.83 iki 4.0 (kur aukščiausias įvertis -5)</p>	<p>1.2.1.2.1. Suorganizuotos 2 SEU konsultantų diskusijos.</p> <p>1.2.1.2.2. Atliktas I SEKA tyrimas. Tyrimo duomenys pristatyti mokiniam, tėvam, mokytojams 2021-01-20 mokytojų tarybos posėdyje, 2021-01-22 personalo susirinkime. Viso 10 susitikimų.</p> <p>1.2.2.1.1. Inicijuoti ir suorganizuoti „Tėvų asamblėjos“ susitikimai – diskusijos 2021-03-15, 2021-05-07. Tačiau dėl COVID pandemijos nepavyko suorganizuoti visų planuotų susitikimų. Aktyviai dalyvavau 1-10 kl. mokinių tėvų susirinkimuose.</p> <p>1.2.2.2.1. Atsižvelgiant į tėvų pastebėjimus, siūlymus-organizuojamas mokinių užimtumas pertraukų metu – stalo žaidimai, aktyvūs žaidimai lauke; priimti susitarimai dėl telefonų naudojimo mokykloje.</p> <p>1.2.2.2.2. Organizuotos NM konsultacijos mokiniams žinių gilinimui, psichologinei gerovei stiprinti, tėvam – tėvystės įgūdžių stiprinimui, pedagoginiam švietimui.</p> <p>1.2.2.2.3. Inicijavau vaikų grįžimą į mokyklą mokytis kontaktiniu būdu. Mokytojų tarybos protokoliniu nutarimu 5-10 kl. mokiniai grįžo mokytis kontaktiniu būdu. I srautas: 1-4 kl. mokiniai grįžo 2021-03-22 direktoriaus įsakymu Nr. V1-37; II srautas: 7, 10 kl. mokiniai 2021-05-07 direktoriaus įsakymu Nr. V1-46 2 kl., tik 6 kl. 9 kl. mokiniai, tėvų sutikimu, mokėsi nuotoliniu būdu.</p> <p>1.2.2.2.4. Tėvų įsitraukimo rodiklis bus pamatuotas po II SEKA tyrimo, kuris dėl</p>
--	---	--	---

			COVID viruso buvo nukeltas į 2022 m.
1.3. Organizuoti mokinių konsultavimą mokymosi praradimams įveikti, pasiekimams gerinti.	1.3.1. Trumpalaikių /nuolatinių konsultacijų organizavimas mokiniams pasiekimams gerinti ir asmeninei pažangai kelti.	1.3.1.1. Sudaryta darbo grupė, parengtas ir patvirtintas mokomųjų dalykų konsultacijų organizavimo tvarkos aprašas 1.3.1.2. Sudarytas ir patvirtintas mokinių konsultacijų tvarkaraštis. 1.3.1.3. Pakoreguotas darbo apmokėjimo sistemos aprašo mokinių ugdymosi poreikių tenkinimo valandų paskirstymas.	1.3.1.1.1. Inicijuotas mokytojų tarybos posėdis dėl konsultacijų mokiniams organizavimo, dėl konsultacijų apskaitos ir fiksavimo e. dienyne. 1.3.1.2.1. 2021-06-07 direktoriaus įsakymu Nr. V1-76 patvirtinti konsultacijų mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų sąrašai ir tvarkaraščiai. Prarastos: 33 konsultacijos 1.3.1.3.1. Pakoreguotas darbo apmokėjimo sistemos aprašas ir patvirtintas 2021-06-07 direktoriaus įsakymu Nr. V1-74.
	1.3.2. Vykdoma mokinių asmeninės pažangos stebėseną, gerėja mokinių mokymosi rezultatai.	1.3.2.1. Suorganizuoti 2 susitikimai su mokiniais ir 2 susitikimai su mokytojais, mokinių mokymo(si) sėkmėms aptarti. 1.3.2.2. Inicijuoti praktiniai mokymai mokiniams ir mokytojams „Kaip išsikelti mokymo(si) tikslus, siekiant pažangos ir tikslų siekimo“.	1.3.2.1.1. Įvyko dvi Mokinių asamblėjos, mokytojų tarybos posėdžiai, 4 V GK posėdžiai, kuriuose aptarti mokinių mokymosi sėkmės ir kylantys sunkumai, numatyti pagalbos būdai. 1.3.2.2.1. 2021-09-09 direktoriaus įsakymu Nr. V1-102 inicijavau demo sesiją – mokymus „Kaip išsikelti mokymo(si) tikslus, siekiant pažangos ir tikslų siekimo“. Dalyvavo 79 5-10 kl mokiniai, 11 mokytojų. Išduoti mokytojams kvalifikacijos pažymėjimai.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mokinių mokymo organizavimas nuotoliniu būdu. Pakoreguotas: NM tvarkos aprašas patvirtintas direktoriaus 2021-02-01 įsakymu Nr. V1-11. Pasirinkta skaitmeninė	Sklandus NM organizavimas. Synchroniniam mokymui(si) pasirinkta vieninga Microsoft TEAMS aplinka. Inicijuoti mokymai-konsultacijos mokytojams „Kaip dirbti su Office 365 aplinka“, „Kaip dirbti su interaktyviais ekranais, stalais“ (2021-04-17;27; 2021-

<p>mokymo(si) aplinka – Office 365. Mokiniams, mokytojams sukurti prisijungimai. Aktyvuotos EMA, EDUKA, eTest.lt. aplinkos. Atnaujinti Šilutės r. Saugų Jurgio Mikšo pagrindinės mokyklos nuostatai ir patvirtinti Šilutės rajono savivaldybės 2021-06-23 tarybos sprendimu Nr. T1-735.</p>	<p>09-13 pagal mėnesio veiklos planą). Visi 1-10 klasėse dirbantys mokytojai yra įgiję skaitmeninio raštingumo kompetencijas. Gerėjo Nuotolinių pamokų kokybė, pagerėjo pamokų lankomumas. Atliktas mokinių IKT raštingumo tyrimas. Rezultatai mokytojams pristatyti 2021-04-07 mokytojų tarybos posėdyje, o mokiniams IT pamokų metu. Organizuotas individualios mokinių konsultacijos IKT kompetencijoms stiprinti. Įgyvendinamas projektas „Saugios internetinės erdvės vaikams kūrimas“ Visų 5-10 kl mokinių prisijungimo kodai aktyvuoti. Inicijavau skaitmeninės aplinkos Office 365 „Pranešimų svetainė“ diegimą. Tai aplinka kurioje visi mokymo aktualūs dokumentai įkeliami ir pasiekiami mokytojams.</p> <p>Atliktas mokyklos pasirengimo mokyti mokinius nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu įvertinimas ir atitiktis įteisinta mokyklų nuostatose.</p>
<p>3.2. Įgyvendinti projekto „Kokybės krepšelis“ pirmų metų veiklas pagal mokyklos veiklos tobulinimo planą 2020-10-05 patvirtintą direktoriaus įsakymu NR.V1-95. Parengti antrų projekto metų mokyklos veiklos tobulinimo planą 2021-2022 metams pagal projektą „Kokybės krepšelis“ NR.09.2.1-ESFA-V-719-01-0001 (finansuojamas Europos socialinio fondo lėšomis)</p>	<p>Nuo 2021-01-01 reguliariai, laiku pateiktos 3 tarpinės projekto įgyvendinimo ataskaitos Kokybės krepšelio vakarų regiono koordinatoriui. Nacionalinei švietimo agentūrai (toliau – NŠA) pateikta 2021-07-01 galutinė I projekto metų ataskaita. Direktoriaus 2021-05-12 įsakymu Nr. V1-40 atliktas projekto 10 rodiklių giluminis vertinimas ir parengta ataskaita. Projekto veikloms įgyvendinti skirtos lėšos tikslingai panaudotos. Direktoriaus 2021-11-25 įsakymu Nr. V1-137 suorganizuotas projektą „Kokybės krepšelis“ vykdančių Šilutės rajono mokyklų susitikimas: paruoštas pranešimas ir pristatyta mokyklos projekto įgyvendinimo patirtis. Parengtas Šilutės r. Saugų Jurgio Mikšo pagrindinės mokyklos 2021–2022 mokslo metų veiklos tobulinimo planas ir suderintas su NŠA 2021-09-24, su Šilutės rajono savivaldybės administracija 2021-09-29 ir patvirtintas mokyklos direktoriaus 2021-09-30 įsakymu Nr. V1-110. Gautas finansavimas projekto veikloms vykdyti.</p>
<p>3.3. Dalyvavimas „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“ projekte, pagal bendradarbiavimo sutartį Nr. BS-2 su Nacionaline švietimo agentūra</p>	<p>Direktorius 2021-01-25 įsakymu Nr. P2-1 sudaryta darbo grupė, kuri dalyvavo NŠA organizuojamuose informaciniuose renginiuose dėl projekto įgyvendinimo. 2021 m. spalio - lapkričio mėn. visi 5-10 kl. mokiniai, mokyklos darbuotojai aktyvavo savo įrenginius prie Wi-Fi zonų. Pravesti saugaus naudojimo ir elgesio instruktažai.</p>
<p>3.4. Ugdymo proceso organizavimo ir būtinų sąlygų užtikrinimas mokykloje.</p>	<p>Inicijavau diskusijas, individualius pokalbius su mokiniais, tėvais dėl greitųjų antigenų testų savikontrolės tikslais atlikimo. Vykdytos apklausos – sutikimai. Parengti ir patvirtinti direktoriaus 2021-03-22 įsakymu Nr.V1-37; 2021-05-07 įsakymu Nr.V1-46; 2021-08-31 įsakymais Nr.V1-98; Nr.V1- 97 ugdymo</p>

būtinų sąlygų organizavimo ir testavimo vykdymo tvarkos aprašai. Užtikrinamas saugus ir reguliarus testavimo bei informavimo procesas.
--

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginis planavimas.
7.2. Duomenų apie ugdymą rinkimas, analizavimas, interpretavimas ir panaudojimas.

V SKYRIUS 2022 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gerinti ugdymo kokybę ir siekti mokinių pasiekimų pažangos pagal kokybės krepšelio mokyklos veiklos tobulinimo planą.	8.1.1. Aukštesni mokinių mokymosi pasiekimai, mažes patenkinamą lygį pasiekusių mokinių procentas. 8.1.2. Vykdoma individualios mokinių pažangos stebėseną.	8.1.1.1. Įgyvendinamas 15 min. individualių pokalbių modelis. Pokalbių vieta, laikas, forma nuosekliai planuojami. 8.1.1.2. Atliktas antras socialinių emocinių kompetencijų (toliau -SEKA) tyrimas. 8.1.1.3. Atlikta tyrimo duomenų analizė ir pristatyta mokyklos bendruomeni. 8.1.2.1. SEKA duomenys panaudojami individualiuose pokalbiuose su mokiniais, mokytojais, tėvais, darbuotojais. 8.1.2.2. Vykdyta mokinių padariusių pažangą stebėseną – mažes patenkinamą lygį pasiekusių mokinių procentas nuo 41 % iki 36%. 8.1.2.3. Stebėsenos rezultatai ir išvados pristatyti: mokytojams - posėdžio metu, mokiniams - asamblėjos metu, tėvams - susirinkimo metu.
8.2. Pasirengti atnaujintų bendrųjų programų (toliau – BP) įgyvendinimui	8.2.1. Pasirengta atnaujintų BP įgyvendinimui.	8.2.1.1. Sudaryta mokyklos UTA komanda iki 2022-04-01. 8.2.1.2. Parengtas UTA diegimo planas iki 2022-10-01 8.2.1.3. 100 proc. mokytojų, kurie dirbs pagal atnaujintas BP, dalyvaus seminaruose ir mokymuose pagal atnaujintas BP 8.2.1.4. Sklaida mokytojams, mokiniams, tėvams apie atnaujintą ugdymo turinį mokyklos internetinėje svetainėje, susirinkime. 8.2.1.5. 1-10 kl. Mokytojai, rengdami ilgalaikius planus integruoja UTA turinį ir kompetencijų ugdymą. 8.2.1.6. Metodinėse grupėse aptartos dalyko naujo turinio mokymo gairės ir įvardinti 2-3 žingsniai kaip ugdyti aukštesnius pasiekimus. 8.2.1.7. Iki 2022-09-01 Parengta priešmokyklinio ugdymo programa pagal UTA.
8.3. Inicijuoti edukacinių erdvių atnaujinimą ir kūrimą, siekiant ugdymo tikslų ir mokymosi	8.3.1.Modernesnė aplinka. Mokykloje pagerės galimybė mokiniams bendradarbiauti su mokiniu, mokytoju, pailsėti pertraukų metu ar po pamokų, atlikti namų darbus.	8.3.1.1. Įrengtas 1 sensorinis kabinetas. Kabinete organizuojamos švietimo pagalbos specialistų užsiėmimai ir kitos veiklos. 8.3.1.2. Sukurta 1 poilsio ir bendravimo erdvė, kurioje mokiniai, mokytojai bendrauja, aptaria mokymo(si) klausimus, stiprina tarpusavio santykius.

motyvacijos skatinimo.	8.3.2. Bus užtikrinta palanki socialinė emocinė aplinka.	8.3.2.1. Iki 2022-06-01 Atliktas socialinių emocinių kompetencijų ir aplinkos tyrimas SEKA. Pagal SEKA tyrimo įverčius, kils 3–4 kl. 5–8 kl. mokinių mokymosi, mokinių tarpusavio santykių, pasitenkinimas mokykla rodikliai – nuo 3,69 iki 4. 8.3.2.2. Iki 2022-12-01 tyrimo rezultatai pristatyti tėvams, mokiniams, mokytojams, darbuotojams.
------------------------	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškasis faktorius (liga ar kita priežastis).
9.2. Ekstremalus įvykis, karantinas, ekstremalios situacijos.
9.3. Pasikeitę veiklos prioritetai ar teisės aktai.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys įvykdytos. Atlikta papildomų ir neplanuotų užduočių. Vadovo veiklą siūlome vertinti labai gerai mokyklos tarybos 2021 m. vasario 2 d. Nr. V2-01 protokoliniu nutarimu.

Mokyklos tarybos pirmininkas



Virginijus Kasiliauskas 2022-02-02

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir kai kurie suteikti vertinimo rodikliai viršyti, gerėjimai atlikti pareigybės aprašyme numatytas funkcijas vertinuami labai gerai. Nustatyti pareigūno algos kintamųjų dalį – 15%

Vytautas Laurinaitis
Šilutės r. savivaldybės
meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

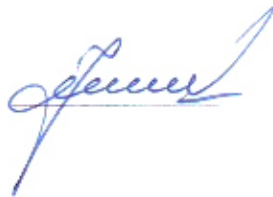
(vardas ir pavardė)

(data)

2022-02-28

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai

Susipažinau,
Direktorė



Jurgita Lidžiuvienė

2022-03-04